

เรียนเชิญอาจารย์ผู้สนใจ เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) เพื่อสนับสนุนการเรียน
การสอน บน <http://learn.pbru.ac.th>”

ทุกวันพุธที่ 20, 27 กุมภาพันธ์ และ 6,13 มีนาคม 2556

อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1721



ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

โทรศัพท์ 032-493271, โทรสาร 032-493272 อีเมล attapap@pbru.ac.th โทรศัพท์ 089-2595120



ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาสื่อการสอนมหาวิทยาลัยสู่ E-University (ARIT. โครงการที่ 12)

ชื่อกิจกรรม : การสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) สนับสนุนการเรียนการสอน

หลักการและเหตุผล : ตามแผนและมาตรการพัฒนาการจัดการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ แก่อาจารย์ผู้สอน ทุกคณะวิชาจำเป็นต้องได้รับการอบรมการสร้างสื่อ e-learning บนระบบอินเทอร์เน็ตและนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาที่ตนเองสอน และด้วยสภาวะปัจจุบันช่องทางการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์เป็นที่ต้องการของผู้เรียนเพิ่มมากขึ้น เพราะผู้เรียนสามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้ง่ายกว่าแต่ก่อน อาจารย์ผู้สอนจำเป็นต้องสร้างพัฒนาสื่อการสอนให้ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน

โครงการ “การสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์” ดำเนินการเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนนำเนื้อหา ใบกิจกรรม ใบงาน มาพัฒนาเป็นสื่อออนไลน์ นำไปประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเอง นำไปใช้ต่อยอด เป็นงานวิจัยการใช้ไอซีทีในชั้นเรียนต่อไป

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดอบรมการสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์บนระบบอินเทอร์เน็ต แก่อาจารย์ผู้สอน

2. เพื่อผลิตรายวิชา สนับสนุนการเรียนการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตอบสนองความต้องการเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมายการดำเนินกิจกรรม

เชิงปริมาณ 1. จำนวนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่คณาจารย์ผลิตบนระบบและนำไปใช้ในการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2556 ค่าเป้าหมาย 25 วิชา

เชิงคุณภาพ 2. ร้อยละ 80 ของบุคลากรนำทักษะสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ตนสร้าง ไปใช้ในการสอน

3. ร้อยละ 80 ของผลการบันทึกกิจกรรมการเข้าใช้ (logs report) การเรียนการสอนของแต่ละวิชาบนระบบอิเล็กทรอนิกส์

เชิงเวลา 4. การดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด 1 ปีการศึกษา ภายในไตรมาส 1-4

เชิงต้นทุน 5. ค่าใช้จ่ายของโครงการเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ 100,000 บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน :

กิจกรรม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. ประชาสัมพันธ์โครงการ รับสมัคร อาจารย์ต้องการเข้าร่วม โครงการ 25 รายวิชา	/											
2. จัดอบรมวิธีการสร้างสื่อการเรียนการสอน บน http://learn.pbru.ac.th ประกอบด้วยเงื่อนไขดังนี้ 2.1 สร้างรายวิชา บน http://learn.pbru.ac.th ตามกลุ่มสาขาวิชา 2.2 มีเอกสารแนวการสอน มคอ. 3 (course outline) 2.3 มีแบบทดสอบก่อนเรียน 50-150 ข้อ ครอบคลุม เนื้อหาทั้งรายวิชา (ระบบ moodle ทำได้อยู่แล้ว) 2.4 มีแบบทดสอบหลังเรียน 50-150 ข้อ ครอบคลุม เนื้อหาทั้งรายวิชา (ระบบ moodle ทำได้อยู่แล้ว) 2.5 มีเอกสารประกอบการสอน หรือ สไลด์ประกอบการสอน 10-14 บท (ครอบคลุม เนื้อหาทั้งรายวิชา) 2.6 มีกิจกรรมปฏิสัมพันธ์ (interactive) กับผู้เรียน ในรายวิชา อย่างน้อย 2 กิจกรรม เช่น blog, forum (ระบบ moodle มีอยู่แล้ว) 2.7 ต้องนำเอาสื่อไปใช้ในการเรียนการสอน มีการเก็บคะแนนผลการสอบ กิจกรรมการเรียน (ระบบ moodle เก็บได้อยู่แล้ว) 2.8 และรายงานการเข้าใช้ของผู้เรียน (logs moodle เก็บ/รายงานได้อยู่แล้ว)		/		/								
3. ติดตาม ประเมินผลการใช้สื่อการเรียน การสอน (มี.ค. - เม.ย. 56)		/			/			/			/	/
4. ค่าจ้าง ค่าตอบแทน (คำสั่ง/ระเบียบว่า ด้วยเรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทน)											/	/
5. รายงานผลโครงการ นำผลไปปรับแผนใน ปีต่อไป												/

ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

โทรศัพท์ 032-493271, โทรสาร 032-493272 อีเมลล์ attapap@pbru.ac.th โทรศัพท์ 089-2595120

ตารางการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)

สนับสนุนการเรียนการสอน บน <http://learn.pbru.ac.th>

วันที่ 20, 27 กุมภาพันธ์ และ 6, 13 มีนาคม 2556

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1721

วันที่	เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
วันพุธที่ 20 ก.พ. 56	13.00 - 16.30	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดการอบรม - หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับการเรียนรู้แบบ e-Learning - แนะนำ Learning Management System : Moodle และ การประยุกต์ใช้ Moodle ในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ในไทย - การปรับแต่งค่าในระบบ Moodle ในส่วนของ Course creator / Admin - การปรับแต่งค่าต่าง ๆ ก่อนการใช้งาน - จัดการบัญชีผู้ใช้งาน , ปรับแต่งหน้าเว็บเพจ - แนะนำสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดการระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> - รองอธิการบดี - ผอ./รอง ผอ. - สำนักวิทยาฯ - อ.อัทภาพ มณีเต็ม
		<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างและการจัดการรายวิชา (อาจารย์ผู้สอน/Teacher)- การเพิ่มประเภทรายวิชา - การเพิ่มรายวิชาและการกำหนดรายละเอียดของรายวิชาที่เพิ่มใหม่ - การกำหนดผู้ดูแลรายวิชา (อาจารย์ผู้สอน/Teacher) 	<p>สิ่งที่ผู้เข้าอบรมต้องเตรียมคือ :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เอกสารแนวการสอน มคอ. 3 (course outline)
		<ul style="list-style-type: none"> - การเพิ่มแหล่งข้อมูล เพิ่มหน้าเว็บเพจ การสร้างลิงค์ไปหาไฟล์หรือเว็บไซต์ ไตเร็กทอรี และ Label 	<ol style="list-style-type: none"> 2.แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน 50-150 ข้อ ครอบคลุม เนื้อหาทั้งรายวิชา
		<ul style="list-style-type: none"> - พักรับประทานอาหารว่าง - การเพิ่มโมดูลการใช้ช่องทางการสื่อสารในบทเรียน ได้แก่กระดานเสวนา (Web board), ห้องสนทนา (Chat) - การสร้างแบบทดสอบ แบบชนิดเลือกตอบ Multiple Choice - การสร้างแบบทดสอบ แบบชนิดถูก/ผิด True/False - การรายงานผลการสอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 3. เอกสารประกอบการสอน หรือ สไลด์ประกอบการสอน 10-14 บท (ครอบคลุม เนื้อหาทั้งรายวิชา)
		<ul style="list-style-type: none"> - การใช้ BLOCK HTML - การใช้ BLOCK Flash - การใช้ BLOCK Embed จากสื่อออนไลน์ภายนอก เช่น Youtube - การสร้างอภิธานศัพท์ (Glossary Module) 	
		<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างแบบทดสอบ แบบชนิดเลือกตอบด้วยโปรแกรม Hot Potatoes (ถ้ามีเวลาพอ) 	

วันที่	เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
วันพุธที่ 27 ก.พ. 56		กิจกรรมสร้างสื่อ : 1. การแปลงไฟล์ มคอ. เอกสารประกอบการสอน (docx, pptx) เป็น PDF และ upload ไปไว้ในรายวิชาของตนเอง (3 ชม.) 2. สร้างข้อสอบแบบตัวเลือก ถูกผิด เต็มคำ จัดคู่ จัดการฉบับ/ชุด ข้อสอบก่อนเรียน และหลังเรียน วิธีตรวจ/เก็บผลการสอบในรายวิชาของตนเอง (10-20 ชม.) 3. สร้างกิจกรรม blog / forum เลือกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน และการติดตามกิจกรรม ในรายวิชาของตนเอง (1 ชม.) 4. การปรับแต่งรายวิชาให้ตอบสนองกับผู้สอนและผู้เรียน (2/56 - 1/56)	4. เอกสารใบงาน ไปกิจกรรม (ถ้ามี) 5. :ซีดีประกอบ/คลิป ภาพ/คลิปเสียง (ถ้ามี)
วันพุธที่ 6 มี.ค. 56			
วันพุธที่ 13 มี.ค. 56			
พ.ค. - ธ.ค. 56		ปรับปรุงแก้ไข นำเสนอผลงาน และประเมินผลโครงการ (เบิกจ่ายค่าตอบแทนการผลิตสื่อ ทำคำสั่ง + ระเบียบว่าด้วยเรื่องค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน) ปิดโครงการ (ธ.ค. 2556)	

* หัวข้ออาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ใบสมัครอบรมคอมพิวเตอร์

หลักสูตร การสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ด้วย Moodle สนับสนุนการเรียนการสอน
บน <http://learn.pbru.ac.th>” วันที่ 20, 27 กุมภาพันธ์ และ 6, 13 มีนาคม 2556
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม

ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ที่อยู่/สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์..... e-mail.....

ค่าลงทะเบียน ไม่เสียค่าใช้จ่าย เป็นอาจารย์/เจ้าหน้าที่/พนักงาน คณะวิชา.....

ใช้สิทธิ์รับส่วนลด 50 % เป็นบุคลากรการศึกษาหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน.....

10 % เป็นบุคคลทั่วไป.....

ท่านอาจารย์เคยมี user account และ รายวิชาบน <http://learning.pbru.ac.th>

และ สามารถเข้าใช้ได้ปกติ ไม่สามารถเข้าใช้ได้ (ลืม/ต้องการปลดรหัสผ่าน)

ท่านอาจารย์ไม่เคยมี user account และ รายวิชาบน <http://learning.pbru.ac.th>

ลงชื่อผู้สมัคร..... วันที่/...../.....

(.....)

ค่าใช้จ่าย (สำหรับเจ้าหน้าที่)

ไม่เสียค่าใช้จ่าย เพราะ

หลักสูตร..... ลด 10% 50% ราคา..... บาท

*กรณีต้องการใบสำคัญรับเงินของมหาวิทยาลัยฯ ต้องการ อ้างอิงเลขที่..... ไม่ต้องการ

ลงชื่อผู้รับสมัคร..... (จนท.ผู้สมัคร) ลงชื่อ..... (จนท.การเงิน)

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....

*กรุณาส่งใบสมัครที่ สำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (ฝั่งตะวันตก)

โทรศัพท์ 032-405592, โทรสาร 032-493296

อีเมลถึง คุณอัทภาพ มณีเต็ม attapap@pbru.ac.th, มือถือ 089-2595120

รายงานผลการสร้างสื่อการสอน

โครงการ การสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ด้วย Moodle สนับสนุนการเรียนการสอน
บน <http://learn.pbru.ac.th>” วันที่ 20, 27 กุมภาพันธ์ และ 6, 13 มีนาคม 2556
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

รายละเอียดผู้สร้างสื่อการสอน

ชื่อ – สกุล

ที่อยู่/สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์..... e-mail.....

สังกัดสาขาวิชา..... คณะวิชา.....

ได้สร้างสื่อการสอนบน <http://learn.pbru.ac.th> มีรายวิชาขอเบิกค่าตอบแทน จำนวน วิชา
ดังนี้

1. รหัสวิชา..... ชื่อวิชา.....

เป็นวิชาของหลักสูตร.....

[] ได้สร้างไฟล์เอกสารแนวการสอน (course outline)

[] ได้สร้างไฟล์ () เอกสารประกอบการสอน () สไลด์ประกอบการสอน

จำนวน บท/หัวข้อ

[] ได้สร้างข้อสอบ [] ก่อนเรียน [] หลังเรียน รวมจำนวน ข้อ

[] ได้สร้างกิจกรรม/ใบงาน/การบ้าน/กระดานสนทนา จำนวน..... กิจกรรม

[] ได้นำสื่อการสอนไปใช้ในการสอนนักศึกษาชั้น/กลุ่ม.....

2. รหัสวิชา..... ชื่อวิชา.....

เป็นวิชาของหลักสูตร.....

[] ได้สร้างไฟล์เอกสารแนวการสอน (course outline)

[] ได้สร้างไฟล์ () เอกสารประกอบการสอน () สไลด์ประกอบการสอน

จำนวน บท/หัวข้อ

[] ได้สร้างข้อสอบ [] ก่อนเรียน [] หลังเรียน รวมจำนวน ข้อ

[] ได้สร้างกิจกรรม/ใบงาน/การบ้าน/กระดานสนทนา จำนวน..... กิจกรรม

[] ได้นำสื่อการสอนไปใช้ในการสอนนักศึกษาชั้น/กลุ่ม.....

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยแนบหน้าเว็บเพจ รายงานการทำกิจกรรมบน
<http://learn.pbru.ac.th> ไว้แล้ว

ลงชื่อ.....ผู้สร้าง

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการ

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....